

На основу члана 49. став 7, а у вези са чланом 96. став 3, чланом 98. став 3, чланом 102. став 4, чланом 103. ст. 4. и 9, чланом 105. став 3. и чланом 106. став 2. Закона о спорту Републике Србије („Службени гласник РС”, број 10/16) и члана 39. Статута Плесног савеза Србије, Управни одбор Плесног савеза Србије на седници одржаној 06.03.2020. године донео је нови, пречишћен текст

## **ПРАВИЛНИК О ВОЂЕЊУ КЊИГЕ ЧЛАНОВА ПЛЕСНОГ САВЕЗА СРБИЈЕ**

### Члан 1.

Овим Правилником се уређује садржај, осим података о личности, образац и начин вођења књиге чланова Плесног савеза Србије (у даљем тексту: Књига чланова).

### Члан 2.

Књига чланова је саставни део базичне евиденције коју води Плесни савез Србије (у даљем тексту: Савез).

Књига чланова се састоји од регистратора са већим бројем истоветних евиденционих листова, израђених на белој хартији, прегледног листа чланова Савеза и збирке исправа.

Омот књиге чланова је одштампан уз овај правилник, на Обрасцу 1, и чини његов саставни део.

У Прегледни лист чланова Савеза уписује се: редни број, назив, број евиденционог листа члана, категорија чланства.

Прегледни лист чланова Савеза је одштампан уз овај правилник, на Обрасцу 2, и чини његов саставни део.

### Члан 3.

Сваки члан Савеза има свој евиденциони лист.

Сваки евиденциони лист има свој број, а бројеви евиденционих листова се континуирано настављају кроз целу књигу чланова.

Евиденциони лист за правна лица води се на Обрасцу 3, а евиденциони лист за физичка лица води се на Обрасцу 4, који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

На омоту (насловној страни) књиге чланова налази се натпис: „Књига чланова”, назив Савеза и знак Савеза.

Евиденциони лист се оверава печатом Савеза.

### Члан 4.

Евиденциони лист садржи рубрике у које се уписују редни број листа, датум уписа података у евиденциони лист, извор података, као и рубрике у које се уписују подаци о члану савеза из ст. 2. и 3. овог члана.

За правно лице члана Савеза у евиденциони лист се уписују, у складу са чланом 5. ст. 2. и 10. Закона о спорту, следећи подаци:

1) назив организације (пун и скраћени);

- 2) седиште организације (општина, улица и број);
  - 3) матични број;
  - 4) ПИБ број;
  - 5) банковни текући рачун;
  - 6) буџетски рачун (Трезор);
  - 7) број телефона;
  - 8) број факса;
  - 9) имејл адреса;
  - 10) интернет презентација (web адреса);
  - 11) упис у надлежни регистар: број и датум решења о упису у надлежни регистар, орган код кога је извршен упис, број у регистру;
  - 12) заступник организације, у складу са чланом 57. став 1. и чланом 67. став 1. Закона о спорту;
  - 13) врста организације – спортско удружење, спортско привредно друштво, спортско друштво, грански спортски савез, спортски савез за област спорта, територијални спортски савез, друго удружење/савез у области спорта, предузетник за обављање спортских делатности; организација за обављање спортских делатности; друга организација;
  - 14) чланство у другим удружењима и савезима;
  - 15) датум усвајања статута;
  - 16) грана/област спорта;
  - 17) број чланова организације – укупан број чланова, број чланова спортиста, број категорисаних спортиста, број професионалних спортиста, број спортиста аматера под уговором; број чланова спортских стручњака, број спортских стручњака у радном односу са спортским удружењем, број спортских стручњака ангажованих путем уговора о стручном ангажовању, број чланова по категоријама чланства;
  - 18) број запослених у организацији – укупан број запослених, број запослених на неодређено време, број запослених са високом стручном спремом;
  - 19) датум пријема у чланство спортског удружења;
  - 20) категорија чланства;
  - 21) представљање у органима удружења;
  - 22) изречене дисциплинске казне;
  - 23) датум престанка чланства у спортском удружењу;
  - 24) напомене.
- За физичко лице члана Савеза у евиденциони лист се уписују, у складу са чланом 49. став 6. Закона о спорту, следећи подаци:
- 1) име, име оца и презиме;
  - 2) датум рођења;
  - 3) држављанство;

- 4) адреса пребивалишта, односно боравишта;
- 5) подаци за контакт;
- 6) број личног документа који служи као средство идентификације;
- 7) датум учлађења;
- 8) категорија чланства;
- 9) изречене дисциплинске казне;
- 10) избор у органе спортског удружења;
- 11) датум престанка чланства;
- 12) напомене.

#### Члан 5.

У књигу чланова се уписује и промена података из члана 4. овог правилника.

Промена података који се воде о члану Савеза врши се тако што се саставља нови, пречишћени евиденциони лист члана, који носи основни број евиденционог листа и редни број промене (број листа xxx/x), а стари евиденциони лист се улаже у збирку исправа.

Члан Савеза дужан је да сваку промену података који се воде у књизи чланова достави Савезу најкасније у року од седам дана од дана њеног настанка.

#### Члан 6.

Подаци о личности из члана 4. овог Правилника могу бити учињени доступним трећем лицу у складу са Законом о спорту.

#### Члан 7.

Збирка исправа садржи исправе на основу којих су утврђени подаци о члану Савеза који су уписани у књигу чланова.

#### Члан 8.

Рубрике у евиденционом листу попуњавају се читко штампаним словима или компјутерским уносом, а уписани текст не сме се исправљати и брисати.

#### Члан 9.

Савез води књигу чланова по службеној дужности.

Подаци за књигу чланова прикупљају се од чланова Савеза.

Лица која подnose молбу за пријем у чланство Савеза, уз ту молбу достављају Савезу и податке из члана 4. овог Правилника.

Савез може утврдити посебан упитник за достављање података из члана 4. овог правилника.

#### Члан 10.

Потврда о подацима из књиге чланова се издају на писмени захтев члана Савеза и надлежног међународног спортског савеза, у складу са законом, уз навођење разлога за који ће се користити.

Подаци из потврде могу се користити само за потребе наведене у захтеву, и то у изворном облику, и не могу се објављивати и умножавати, нити давати другим лицима.

Потврда из става 1. овог члана издају се у писменој форми и садржи податке из књиге чланова, датуму издавања потврде и датуму последњег ажурирања података у књизи чланова.

Савез је одговоран за истоветност података које наведе у потврди из става 1. овог члана, са подацима добијеним из књиге чланова.

Савез чини доступним податке из члана 4. овог правилника министарству надлежном за спорт на његов захтев, ради остваривања надлежности тог министарства утврђених Законом о спорту.

#### Члан 11.

Члан Савеза брише се из књиге чланова по службеној дужности, када је престао статус члана спортског удружења, у складу са Законом о спорту и статутом Савеза.

Подаци о члану Савеза бришу се из књиге чланова прецртавањем његовог евиденционог листа двама паралелним црвеним косим линијама и улагањем евиденционог листа у збирку исправа.

#### Члан 12.

Заступник Савеза стара се о ажурном и тачном вођењу књиге чланова Савеза.

Заступник Савеза одређује лице у Савезу које је овлашћено за унос података у књигу чланова.

Савез најмање једном годишње проверава тачност података уписаних у књигу чланова.

#### Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Савеза. Његовим ступањем на снагу престаје да важи Правилник о вођењу књиге чланова Плесног савеза Србије од 28.03.2012. године.

Председник

Марија Лазаревић

Образац 1

Насловна страна ( омот ) Књиге чланова Плесног савеза Србије



**ПЛЕСНИ САВЕЗ СРБИЈЕ**

**КЊИГА ЧЛАНОВА  
ПЛЕСНОГ САВЕЗА СРБИЈЕ**



Образац бр. 3

Евиденциони лист члана Плесног савеза Србије

**ПЛЕСНИ САВЕЗ СРБИЈЕ**

**ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ ЧЛАНА – ПРАВНОГ ЛИЦА**

Број листа \_\_\_\_\_

<b>НАЗИВ</b> (пун и скраћени)	пун назив: скраћени назив:
<b>СЕДИШТЕ</b> (општина, улица и број)	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ број</b>	
<b>БАНКОВНИ ТЕКУЋИ РАЧУН</b> (број, назив и седиште банке)	назив и седиште банке: број рачуна:
<b>БРОЈ БУЏЕТСКОГ РАЧУНА</b> (ТРЕЗОР)	
<b>БРОЈ ТЕЛЕФОНА</b>	
<b>БРОЈ ФАКСА</b>	
<b>ИМЕЈЛ АДРЕСА</b>	
<b>ИНТЕРНЕТ ПРЕЗЕНТАЦИЈА</b> (WEB АДРЕСА)	
<b>УПИС У РЕГИСТАР</b> (орган код кога је извршен упис, број у регистру, број и датум решења о упису)	огран: број у регистру: број и датум решења:
<b>ВРСТА ОГРАНИЗАЦИЈЕ</b> спортско удружење, спортско привредно друштво, спортско друштво, грански спортски савез, спортски савез за област спорта, територијални спортски савез, друго удружење/савез у области спорта, предузетник за обављање спортских делатности; организација за обављање спортских делатности; друга организација	

ЧЛАНСТВО У ДРУГИМ УДРУЖЕЊИМА И САВЕЗИМА	
ДАТУМ УСВАЈАЊА СТАТУТА	
ЗАСТУПНИК ОРГАНИЗАЦИЈЕ	
ГРАНА / ОБЛАСТ СПОРТА	
БРОЈ ЧЛАНОВА	укупан број чланова: број чланова спортиста: број категорисаних спортиста: број професионалних спортиста: број спортиста аматера под уговором: број чланова спортских стручњака: број спортских стручњака у радном односу: број спортских стручњака ангажованих путем уговора о стручном ангажовању: број чланова по категоријама чланства:
БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОРГАНИЗАЦИЈИ	укупан број запослених: број запослених на неодређено време: број запослених са високом стручном спремом:
ДАТУМ ПРИЈЕМА У ЧЛАНСТВО	
КАТЕГОРИЈА ЧЛАНСТВА	
ПРЕДСТАВЉАЊЕ У ОРГАНИМА САВЕЗА	
ИЗРЕЧЕНЕ ДИСЦИПЛИНСКЕ КАЗНЕ	врста: време трајања:
ДАТУМ ПРЕСТАНКА ЧЛАНСТВА У САВЕЗУ	
НАПОМЕНЕ	

Датум уноса података \_\_\_\_\_

Извор података: \_\_\_\_\_



Образац 4  
Евиденциони лист члана Плесног савеза Србије

**ПЛЕСНИ САВЕЗ СРБИЈЕ**

**ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ ЧЛАНА – ФИЗИЧКОГ ЛИЦА**

Број листа \_\_\_\_\_

<b>ИМЕ, ИМЕ РОДИТЕЉА И ПРЕЗИМЕ</b>	
ДАТУМ РОЂЕЊА	
ДРЖАВЉАНСТВО	
АДРЕСА ПРЕБИВАЛИШТА ОДНОСНО БОРАВИШТА	
ПОДАЦИ ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ ЛИЧНОГ ДОКУМЕНТА КОЈИ СЛУЖИ КАО СРЕДСТВО ИДЕНТИФИКАЦИЈЕ	
ДАТУМ УЧЛАЊЕЊА	
КАТЕГОРИЈА ЧЛАНСТВА	
ИЗРЕЧЕНЕ ДИСЦИПЛИНСКЕ КАЗНЕ	
ИЗБОР У ОРГАНЕ САВЕЗА	
ДАТУМ ПРЕСТАНКА ЧЛАНСТВА	
НАПОМЕНЕ	

Датум уноса података \_\_\_\_\_

Извор података: \_\_\_\_\_

Упитник за достављање података за упис правног лица члана Савеза у Књигу чланова

(назив правног лица )

<b>НАЗИВ</b> (пун и скраћени)	пун назив: скраћени назив:
<b>СЕДИШТЕ</b> (општина, улица и број)	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ број</b>	
<b>БАНКОВНИ ТЕКУЋИ РАЧУН</b> (број, назив и седиште банке)	назив и седиште банке: број рачуна:
<b>БРОЈ БУЏЕТСКОГ РАЧУНА</b> (ТРЕЗОР)	
<b>БРОЈ ТЕЛЕФОНА</b>	
<b>БРОЈ ФАКСА</b>	
<b>ИМЕЈЛ АДРЕСА</b>	
<b>ИНТЕРНЕТ ПРЕЗЕНТАЦИЈА</b> (WEB АДРЕСА)	
<b>УПИС У РЕГИСТАР</b> (орган код кога је извршен упис, број у регистру, број и датум решења о упису)	огран: број у регистру: број и датум решења:
<b>ВРСТА ОГРАНИЗАЦИЈЕ</b> спортско удружење, спортско привредно друштво, спортско друштво, грански спортски савез, спортски савез за област спорта, територијални спортски савез, друго удружење/савез у области спорта, предузетник за обављање спортских делатности; организација за обављање спортских делатности; друга организација	
<b>ЧЛАНСТВО У ДРУГИМ УДРУЖЕЊИМА И САВЕЗИМА</b>	
<b>ДАТУМ УСВАЈАЊА СТАТУТА</b>	

ЗАСТУПНИК ОРГАНИЗАЦИЈЕ	
ГРАНА / ОБЛАСТ СПОРТА	
БРОЈ ЧЛАНОВА	укупан број чланова: број чланова спортиста: број категорисаних спортиста: број професионалних спортиста: број спортиста аматера под уговором: број чланова спортских стручњака: број спортских стручњака у радном односу: број спортских стручњака ангажованих путем уговора о стручном ангажовању: број чланова по категоријама чланства:
БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОРГАНИЗАЦИЈИ	укупан број запослених: број запослених на неодређено време: број запослених са високом стручном спремом:
ДАТУМ ПРИЈЕМА У ЧЛАНСТВО	
КАТЕГОРИЈА ЧЛАНСТВА	
ПРЕДСТАВЉАЊЕ У ОРГАНИМА САВЕЗА	
ИЗРЕЧЕНЕ ДИСЦИПЛИНСКЕ КАЗНЕ	врста: време трајања:
ДАТУМ ПРЕСТАНКА ЧЛАНСТВА У САВЕЗУ	
НАПОМЕНЕ	

М.П.

\_\_\_\_\_  
Лице овлашћено за заступање

Упитник за достављање података за упис физичког лица члана Савеза у Књигу чланова

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

<b>ИМЕ, ИМЕ РОДИТЕЉА И ПРЕЗИМЕ</b>	
ДАТУМ РОЂЕЊА	
ДРЖАВЉАНСТВО	
АДРЕСА ПРЕБИВАЛИШТА ОДНОСНО БОРАВИШТА	
ПОДАЦИ ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ ЛИЧНОГ ДОКУМЕНТА КОЈИ СЛУЖИ КАО СРЕДСТВО ИДЕНТИФИКАЦИЈЕ	
ДАТУМ УЧЛАЊЕЊА	
КАТЕГОРИЈА ЧЛАНСТВА	
ИЗРЕЧЕНЕ ДИСЦИПЛИНСКЕ КАЗНЕ	
ИЗБОР У ОРГАНЕ САВЕЗА	
ДАТУМ ПРЕСТАНКА ЧЛАНСТВА	
НАПОМЕНЕ	

\_\_\_\_\_  
Име и презиме

\_\_\_\_\_  
Потпис