

U skladu sa Zakonom o sportu i članom 39. Statuta Plesnog saveza Srbije, Upravni odbor Plesnog saveza Srbije na sednici održanoj u Beogradu, dana 30.12.2020. godine usvojio je

# **PRAVILNIK O ORGANIZACIJI PLESNIH SPORTSKIH PRIREDBI**

## **I OPŠTE ODREDBE**

### Član 1.

Plesna sportska priredba je određeni, planski pripremljen i sproveden, vremenski ograničen sportski plesni događaj, za koji postoji javni interes i na kojem učestvuje više sportista. Plesne sportske priredbe organizuju se u sledećim oblicima:

- Plesno sportsko takmičenje (u daljem tekstu: takmičenje)
- Plesna sportska manifestacija (festivali, smotre, susreti, igre, priredbe, koncerti i slično)

Plesno sportsko takmičenje je plesna sportska priredba koja se odvija prema unapred utvrđenim i poznatim plesnim sportski pravilima koje propisuje Plesni savez Srbije (u daljem tekstu: PSS), i čiji je cilj, kojem svaki učesnik teži, pobeda na tom takmičenju odnosno postizanje izvesnog unapred određenog sportskog rezultata.

Plesna sportska manifestacija je plesna sportska priredba organizovana u cilju popularizacije razvoja sportskog plesa i davanja dodatnog motiva sportistima i rekreativcima, koja je revijalnog karaktera bez određivanja sportskog rezultata.

Organizovanjem plesnih sportskih priredbi mogu se baviti sportske organizacije i druga lica pod uslovima utvrđenim Zakonom o sportu i pravilima propisanim od strane Plesnog saveza Srbije (u daljem tekstu: neposredni organizator).

### Član 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se prava i obaveze neposrednih organizatora plesnih sportskih priredbi, način organizacije plesnih sportskih priredbi i međusobni odnosi između neposrednih organizatora plesnih sportskih priredbi i Plesnog saveza Srbije.

Svim poslovima u vezi sa ovom oblašću rukovode Upravni odbor PSS (u daljem tekstu: UO) i nadležna komisija, u skladu sa Statutom PSS i ostalim pravilnicima PSS koji regulišu ovu oblast.

# PLESNA SPORTSKA TAKMIČENJA

## II KALENDAR TAKMIČENJA

### Član 3.

UO PSS na predlog Takmičarske komisije PSS-a usvaja predlog kalendara takmičenja za narednu kalendarsku godinu najkasnije do 1. decembra tekuće godine, vodeći računa o međunarodnom WDSF kalendaru takmičenja. Nakon usvajanja kalendara takmičenja, zainteresovani neposredni organizatori, u roku od 15 dana od dana primitka obaveštenja ili objavljivanja kalendara takmičenja na zvaničnoj internet stranici Saveza podnose Molbu za realizaciju takmičenja iz kalendara Upravnom odboru Saveza.

Za svako eventualno dodatno takmičenje koje bi član Saveza želeo da organizuje i uvrsti u kalendar takmičenja Saveza, šalje se posebna molba Upravnom odboru Saveza sa detaljnim elaboratom u koji mora pored opštih informacija /datum, vreme, mesto i sl./ biti navedeno sledeće:

- opis programa takmičenja
- detaljan opis aktivnosti koje će biti preduzete kako bi takmičenje bilo uspešno organizovano
- očekivani rezultati takmičenja

Protiv organizacije ili pojedinca koji realizuje takmičenje bez odluke i saglasnosti Upravnog odbora Saveza biće pokrenut disciplinski postupak.

Molba za neposrednu organizaciju takmičenja (tehničku realizaciju) dostavlja se na posebnom obrascu koji propisuje UO PSS i koji je sastavni deo ovog Pravilnika.

Konačni kalendar takmičenja objavljuje se na zvaničnom sajtu PSS-a najkasnije do 1. decembra tekuće godine za narednu kalendarsku godinu. U slučajevima vanrednih okolnosti kalendar takmičenja se objavljuje ne kasnije od 31. decembra tekuće godine.

O eventualnim izmenama i dopunama kalendara u toku kalendarske godine, do kojih može doći usled odustajanja neposrednog organizatora kome je dodeljena neposredna organizacija takmičenja, odlaganja ili otkazivanja prijavljenog takmičenja, prijave novog takmičenja i drugih opravdanih razloga, UO PSS-a će odlučivati o svakom slučaju posebno.

### Član 4.

Prilikom odlučivanja o mestu održavanja takmičenja i neposrednom organizatoru istoga, UO PSS-a će dati prednost organizatoru koji nudi najbolje uslove za održavanje takmičenja (kvalitetni uslovi objekta, dobri audio-vizuelni uslovi, medijska pokrivenost događaja, bogati nagradni fond i priznanja, kvalitetno i uspešno organizovani turniri u prošlosti, i sl ).

Uslov za dobijanje neposredne organizacije Prvenstva Republike Srbije u sportskom plesu (u daljem tekstu: Državno prvenstvo) je dobro ocenjena i kvalitetna organizacija minimum dva kvalifikaciona turnira, a za Međunarodno takmičenje minimum tri Državna prvenstva u proteklom periodu.

U cilju razvoja sportskog plesa i popularizacije istog, UO PSS-a može dodeliti organizaciju takmičenja i manje afirmisanoj plesnoj organizaciji.

## Član 5.

U slučaju odlaganja takmičenja koje je obuhvaćeno kalendarom, neposredni organizator mora odlaganje prijaviti UO PSS-a najkasnije 30 dana pre termina njegovog održavanja.

U slučaju opravdanih razloga odlaganja UO PSS-a može odrediti novi termin tog takmičenja, ali ne sme ugrožavati drugo takmičenje iz kalendara.

Ukoliko su razlozi neopravdani, UO PSS-a može neposrednu organizaciju takmičenja poveriti drugom organizatoru dok zvanično prijavljeni neposredni organizator ima obavezu uplate kotizacije u roku od 5 dana od dana donošenja odluke od strane UO PSS-a na tekući račun PSS-a na osnovu dostavljenog računa od strane Sekretarijata PSS-a. Kotizacija se računa u iznosu proseka sa poslednja 3 takmičenja održanih do datuma donošenja navedene odluke UO PSS-a.

Organizator koji prihvati neposrednu organizaciju otkazanog takmičenja, oslobađa se plaćanja kotizacije.

## **III UGOVOR O ORGANIZACIJI TAKMIČENJA**

### Član 6.

Nakon donošenja odluke o mestu održavanja takmičenja i neposrednom organizatoru istoga, PSS i plesna organizacija kao neposredni organizator takmičenja mogu da potpišu Ugovor o međusobnim obavezama i pravima, koji sadrži sve sportsko organizacione elemente u skladu sa Zakonom o sportu. Takođe se mogu regulisati TV prava, prava reklamiranja i slično.

## **IV KOTIZACIJA**

### Član 7.

UO PSS-a pre početka takmičarske sezone kalendarske godine donosi odluku o visini kotizacije za sve vrste takmičenja. Kotizaciju za održano takmičenje neposredni organizator je obavezan da uplati u roku od 7 dana od dana održavanja takmičenja na tekući račun PSS-a, a na osnovu računa dostavljenog od strane Sekretarijata PSS-a. U slučaju kašnjenja uplate, neposredni organizator podleže plaćanju zakonske kamate.

## **V RASPIS TAKMIČENJA**

### Član 8.

Organizator je obavezan da pošalje raspis takmičenja Sekretarijatu PSS-a. Raspis će nakon odobrenja i provere Takmičarske komisije PSS biti poslat svim članicama PSS od strane Sekretarijata.

Raspis takmičenja podnosi se na propisanom obrascu i sadrži sledeće obavezne podatke:

- Pun naziv takmičenja
- Naziv neposrednog organizatora
- Mesto i vreme održavanja takmičenja
- Vrsta takmičenja
- Starosne i kvalitativne kategorije takmičara
- Vreme dodele startnih brojeva po kategorijama
- Iznos startnine
- Imena vođstva takmičenja sa kontakt telefonom

- Vrsta muzike (mehanička, uživo)
- Dimenzije i kvalitet podijuma
- Rok i adresa za prijavu i odjavu takmičara
- Vrste priznanja i nagrada (diplome, medalje, pehari, pokloni, novčane nagrade i sl.)
- Cena ulaznice

## **VI PRIJAVE I ODJAVE TAKMIČARA**

### Član 9.

Plesna organizacija je dužna da prijavi takmičare za takmičenje u propisanom roku naznačenom na raspisu takmičenja. Odjavljivanje plesnih parova i ostalih takmičara se vrši najkasnije do 20h dan pre održavanja turnira. Predstavnik plesne organizacije ne može podići startne brojeve dok ne izmiri sve obaveze.

## **VII OPŠTA PRAVILA ORGANIZOVANJA TAKMIČENJA**

### Član 10.

Neposredni organizator takmičenja prilikom organizacije ima sledeće obaveze:

- Slanje raspisa takmičenja Sekretarijatu Saveza najkasnije 15 dana pre održavanja takmičenja sa svim potrebnim podacima o takmičenju
- Da osigura nesmetano i bezbedno održavanje takmičenja
- Preduzimanje mera koje omogućavaju predupređenje rizika nastanka štete za sportiste, gledaoce i druge učesnike takmičenja, kao i mere kojima se na povećane rizike utiče (bezbednost sportskog objekta, ispravnost i adekvatnost instalirane i druge opreme, odvijanje takmičenja u skladu sa propizicijama i sl.)
- Preduzimanje potrebnih mera bezbednosti za sprečavanje nasilja i nedoličnog ponašanja na takmičenjima, u skladu sa Zakonom o sportu
- Prijavu održavanja takmičenja u skladu sa propisima kojima se uređuje javno okupljanje građana, i preduzme ostale mere propisane Zakonom o sportu
- Obezbeđivanje računске službe PSS-a
- Obezbeđivanje izolovanosti zapisničkog stola od publike, takmičara, sudija i neovlašćenih lica. Zapisničkom stolu može prići isključivo Glavni sudija takmičenja.
- Obezbeđivanje osobe za obavezan prijem, popunjavanje i povraćaj takmičarskih knjižica
- Obezbeđivanje sigurnosti u objektu (obezbeđenje dvorane - redari) Obezbeđivanje dežurne lekarske službe za pružanje hitne medicinske pomoći tokom celog takmičenja
- Obezbeđivanje osnovnih higijenskih i temperaturnih uslova (obavezno postojanje čistog mokrog čvora, čistih i provetrenih svlačionica, u zimskom periodu kvalitetno grejanje, a u letnjem redovnu ventilaciju dvorane)
- Organizovanje prisustva u dvorani najmanje 120 minuta pre početka takmičenja
- Organizovanje dočeka, zbrinjavanje takmičara i sudija (jasna obaveštenja i putokazi, osobe za davanje informacija)
- Podela startnih brojeva koja mora startovati najkasnije jedan sat pre početka takmičenja (startni brojevi se isključivo predaju predstavniku plesne organizacije za sve njene takmičare)
- Obezbeđivanje akreditacija za sve sudije i članove organa PSS
- Pravilno i pravovremeno obaveštavanje učesnika takmičenja na dan takmičenja o satnici i startnoj listi
- Strogo poštovanje satnice takmičenja od strane organizatora, sudija i takmičara
- Završavanje i kompletiranje konačne takmičarske liste najkasnije 15 minuta pre početka takmičenja

- Obezbeđivanje posebne prostorije za odmor, pripremu i presvlačenje sudija (prostorija izolovana od takmičara i publike)
- Obezbeđivanje kvalitetnih audio i vizuelnih uslova za održavanje takmičenja
- Obezbeđivanje parketa kao podloge za ples sa sledećim minimalnim dimenzijama:

Kategorija	Minimalna veličina podijuma
Latino-američki i standardni plesovi	
Solo, duo, plesni parovi, formacije i grupe	15 m x 20 m
Formacijski tim	16 m x 16 m
Savremeni ples	
Solo, duo, trio i mali tim	10 m x 12 m
Veliki tim i mega tim	12 m x 18 m
Battle takmičenja	4 m x 4 m

- Obezbeđivanje osobe za vođenje programa takmičenja
- Obezbeđivanje osobe za puštanje muzike koja će se pridržavati Takmičarskog pravilnika PSS
- Najava prisutnih klubova na takmičenju - naziv kluba i grad (za domaća takmičenja) ili prisutnih zemalja (za međunarodna takmičenja)
- Najava sudija – ime i prezime, i grad (za domaća takmičenja), ime i prezime, i država (za međunarodna takmičenja)
- Najava takmičara po startnim brojevima i grupama, unapred određenim po startnim listama
- Najava takmičara finalista po kategorijama - startni broj, ime i prezime, plesna organizacija i grad (za domaća takmičenja), odnosno startni broj, ime i prezime, i država (za međunarodna takmičenja)
- Javno proglašenje osvojenih mesta svih finalista, kao i dodela nagrada i priznanja uz navođenje imena i prezimena takmičara, plesne organizacije i grada (za domaća takmičenja), odnosno imena i prezimena, i države (za međunarodna takmičenja)

U slučaju vanrednih okolnosti /vanredno stanja, pandemije i sl./ takmičenja mogu biti realizovana putem interneta, online ili slanjem snimaka nastupa takmičara ne starijih od 7 dana na e-mail adresu Saveza.

U zavisnosti od okolnosti koja su dovela do nemogućnosti realizovanja takmičenja u sportskoj hali ili adekvatnom prostoru, o načinju realizacije takmičenja odlučuje Upravni odbor Saveza.

## **VIII PROTOKOL OTVARANJA I ZATVARANJA TAKMIČENJA**

### Član 11.

Neposredni organizator takmičenja je dužan da detaljno utvrdi protokol otvaranja i zatvaranja takmičenja.

Ceremonijal otvaranja podrazumeva defile učesnika i pozdravni govor jedne ili više ovlašćenih osoba.

Ceremonijal zatvaranja podrazumeva proglašenje pobednika uz dodelu priznanja u skladu sa ovim Pravilnikom.

U defileu učesnika učestvuju svi takmičari koji se takmiče u finalnom - svečanom delu takmičenja. U defileu, po želji, mogu učestvovati i takmičari koji nisu ostvarili plasman za učešće u finalnom delu takmičenja.

Takmičanje mogu otvoriti odnosno zatvoriti sledeće osobe: Predsednik Plesnog saveza Srbije, a u slučaju njegove sprečenosti lice koje ovlasti Predsednik PSS, predstavnik Ministarstva omladine i sporta Republike

Srbije, predstavnik Sportskog saveza Srbije, predstavnik grada u kome se održava takmičenje, generalni sponzor takmičenja ili predstavnik neposrednog organizatora takmičenja, u skladu sa rangom takmičenja, a u dogovoru sa ovlašćenim organima Plesnog saveza Srbije.

Priznanja na Kvalifikacionom turniru (KVT) i Rejting turniru (RT) dodeljuje Glavni sudija takmičenja ili drugo lice u skladu sa odobrenim protokolom.

Na Prvenstvu Republike Srbije u sportskom plesu (državno prvenstvo), priznanja dodeljuju zvaničnici nabrojani u stavu 5 ovog člana, a na osnovu odobrenog protokola.

Nakon otvaranja Državnog prvenstva obavezna je intonacija nacionalne himne.

Organizatori KVT i RT nemaju obavezu organizovanja svečanog finalnog dela takmičenja obzirom na prirodu takmičenja tj. takmičenje se može odvijati u kontinuitetu od najnižih do najviših kategorija koje su zastupljene na takmičenju.

## **IX IZBOR I DODELA PRIZNANJA**

### Član 12.

Nagrade na takmičenjima su prikazane u narednoj tabeli:

<b>Nagrada</b>	<b>Opis</b>
<b>Diplome</b>	Diplome se dodeljuju na svim vrstama takmičenja svim finalistima. Izrada diplome je obavezna da bude na kvalitetnom papiru, sa sledećim detaljima: <ul style="list-style-type: none"><li>• podloga: stilizovani plesni par ( nisu dozvoljene fotografije plesnih parova )</li><li>• gornji deo: naziv saveza (Plesni savez Srbije), a ispod - naziv plesne organizacije koja organizuje takmičenje</li><li>• središnji deo: naziv plesnog para / takmičara, rang takmičenja, kategorija i kvalitativni razred</li><li>• donji levi ugao: potpis Predsednika PSS</li><li>• donji desni ugao: potpis glavnog sudije</li><li>• datum i mesto održavanja takmičenja</li></ul>
<b>Medalje</b>	Medalje se obavezno dodeljuju finalistima od 1. do 3. mesta na svim takmičenjima. Izgled medalje je definisan na sledeći način: <ul style="list-style-type: none"><li>• stilizovani plesni par na strani A</li><li>• rang, naziv i datum takmičenja na strani B</li><li>• naziv saveza (Plesni savez Srbije) i plesne organizacije koja organizuje takmičenje, na strani B</li></ul>
<b>Pehari</b>	Pehari se obavezno dodeljuju za osvojeno prvo mesto na Državnim prvenstvima, Kupovima Srbije i Rejting turnirima. Pehari se mogu dodeliti i ostalim finalistima po želji neposrednog organizatora. Najstarijoj kategoriji dodeljuje se najveći pehar. Pehar ostaje u vlasništvu Kluba čiji je takmičar osvojio prvo mesto. Na postolju pehara mora da stoji pločica sa sledećim obeležjima: <ul style="list-style-type: none"><li>• rang i naziv takmičenja</li><li>• osvojeno mesto</li><li>• kategorija takmičara</li><li>• datum i mesto održavanja turnira</li><li>• naziv saveza (Plesni savez Srbije) i plesne organizacije koja organizuje takmičenje</li></ul>

<b>Novčane nagrade</b>	Novčane nagrade se obavezno dodeljuju za osvojena prva tri mesta na Rejting turnirima, Državnim Prvenstvima u seniorskoj kategoriji u LA i ST plesovima. Po želji i mogućnostima neposrednog organizatora novčane nagrade se mogu deliti i na ostalim vrstama takmičenja i u drugim kategorijama, uz odobrenje Takmičarske komisije PSS. Visinu novčanih nagrada određuje Upravni odbor PSS. Povećanje novčanih nagrada odobrava Upravni odbor PSS a na zahtev neposrednog organizatora. Visinu novčanih nagrada, neposredni organizator mora ispoštovati bez obzira na broj prijavljenih parova.
<b>Pokloni</b>	Po želji i mogućnostima neposrednog organizatora pokloni se mogu deliti na svim vrstama takmičenja i u svim kategorijama. Vrstu i količinu poklona određuje neposredni organizator takmičenja. Vrstu i količinu poklona, poslatih u raspisu za takmičenje, organizator mora ispoštovati bez obzira na broj prijavljenih parova.

## **X PRAVILA REKLAMIRANJA**

### Član 13.

Reklamiranje, kao predstavljanje sponzora, u vizuelnim i govornim oblicima ne sme ugrožavati moralne norme ili međunarodna amaterska pravila.

Organizatoru takmičenja je dozvoljeno reklamiranje sponzora na startnim brojevima plesača i strogo je ograničeno na visinu od 5 cm i dužinu od 21 cm samo u jednom redu.

Takmičarima je dozvoljeno da na takmičenjima nose reklamu sponzora veličine 5x9 cm na grudima, rukavu ili pojasu pantalona.

## **PLESNE SPORTSKE MANIFESTACIJE**

### Član 14.

Plesne sportske manifestacije se organizuju u cilju popularizacije i širenja sportskog i rekreativnog plesa.

Plesne sportske manifestacije se mogu organizovati samo za plesne discipline propisane *Takmičarskim pravilnikom* PSS, pod uslovima koje propisuje ovaj Pravilnik.

Plesne sportske manifestacije (festivali, smotre, susreti, igre, priredbe, koncerti i sl.) se mogu organizovati u okviru same plesne organizacije, članice PSS, ili između više plesnih organizacija, članica PSS. U cilju promocije plesa i opšteg interesa, Upravni odbor PSS može neku manifestaciju proglasiti otvorenom za sve organizacije koje se bave plesom na teritoriji Republike Srbije.

Plesne sportske manifestacije u okviru plesne organizacije na kojima učestvuju samo članovi te organizacije su u kompetenciji plesne organizacije i za njihovu organizaciju nije potrebno podnositi molbu PSS-u.

Plesne sportske manifestacije koje se organizuju sa učešćem dve ili više plesnih organizacija zahtevaju slanje molbe PSS-u najmanje 45 dana pre održavanja manifestacije. Manifestacija se može održati samo uz saglasnost PSS na podnetu molbu.

Sve manifestacije moraju imati revijalni karakter, bez određivanja sportskog rezultata i rangiranja učesnika. Svi učesnici plesne sportske manifestacije mogu dobiti priznanja u vidu zahvalnica, plaketa i sl.

Plesne sportske manifestacije u kompetenciji PSS podležu obavezi plaćanja kotizacije od strane plesne organizacije, neposrednog organizatora, osim u slučajevima kada su učesnici manifestacije oslobođeni plaćanja kotizacije za učešće na manifestaciji. Odluku o iznosu kotizacije donosi Upravni odbor PSS.

## **XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### Član 15.

Izmene i dopune ovog Pravilnika vršiće se na način i po postupku po kome je i donet.

### Član 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj tabli i internet stranici Plesnog saveza Srbije. Njegovim stupanjem na snagu prestaje da važi Pravilnik o organizaciji takmičenja od 26.12.2019. godine.

Beograd, 30.12.2020.

Predsednik Plesnog saveza Srbije

Marija Lazarević



# PLESNI SAVEZ SRBIJE

Deligradska 27, 11000 Beograd, tel/fax: 011 244 14 74

www.ples.co.rs e-mail: yudsf001@eunet.rs

\*\*\*\*\*

## MOLBA ZA ORGANIZACIJU PLESNIH SPORTSKIH TAKMIČENJA

PLESNA ORGANIZACIJA	
Ime plesne organizacije	Član PSS od:
Adresa	
Telefon	
e-mail	
Kontakt osoba	
Ime i prezime	
Telefon	
e-mail	
Najznačajnija takmičenja u dosadašnjoj organizaciji plesne organizacije	
Vođa takmičenja – odgovorno lice u toku realizacije takmičenja	
Moderator (voditelj) takmičenja	

## PLESNO SPORTSKO TAKMIČENJE

Pun naziv takmičenja iz kalendara takmičenja, sa navedenim plesnim disciplinama i kategorijama

Molba za organizaciju dodatnog takmičenja van kalendara i opravdanost održavanja takmičenja

Mesto			
Objekat			
Adresa			
Kapacitet objekta			
Podijum			
Svlačionice	broj		veličina
Grejanje / klima / ventilacija			
Muzika			
Osvetljenje			
Hrana i piće na lokaciji			
Prva pomoć/medicinski nadzor			

Medijska promocija takmičenja			
Nagrade za takmičare			
Vreme svečanog finalnog dela			
Revijalni program			
Dodatne napomene i predlozi organizatora			

*Napomena:*

*Neposredni organizator plesnog sportskog takmičenja treba da, u interesu promocije, razvoja i popularizacije sportskog plesa u zemlji, obezbedi za škole, firme i lokalno stanovništvo 50% besplatnih ulaznica za večernji deo takmičenja od ukupnog kapaciteta objekta.*

Ukoliko se molba za organizaciju takmičenja pozitivno reši, kao neposredni organizatori takmičenja, obavezujemo se da ćemo ispoštovati sve obaveze iz Takmičarskog pravilnika i Pravilnika o organizaciji takmičenja PSS:

- Slanje raspisa takmičenja Sekretarijatu Saveza najkasnije 30 dana pre održavanja takmičenja sa svim potrebnim podacima o takmičenju
- Da osigura nesmetano i bezbedno održavanje takmičenja
- Preduzimanje mera koje omogućavaju predupređenje rizika nastanka štete za sportiste, gledaoce i druge učesnike takmičenja, kao i mere kojima se na povećane rizike utiče (bezbednost sportskog objekta, ispravnost i adekvatnost instalirane i druge opreme, odvijanje takmičenja u skladu sa propizicijama i sl.)
- Preduzimanje potrebnih mera bezbednosti za sprečavanje nasilja i nedoličnog ponašanja na takmičenjima, u skladu sa Zakonom o sportu
- Prijavu održavanja takmičenja u skladu sa propisima kojima se uređuje javno okupljanje građana, i preduzme ostale mere propisane Zakonom o sportu
- Obezbeđivanje računске službe PSS-a
- Obezbeđivanje izolovanosti zapisničkog stola od publike, takmičara, sudija i neovlašćenih lica. Zapisničkom stolu može prići isključivo Glavni sudija takmičenja.
- Obezbeđivanje osobe za obavezan prijem, popunjavanje i povraćaj takmičarskih knjižica
- Obezbeđivanje sigurnosti u objektu (obezbeđenje dvorane - redari)
- Obezbeđivanje dežurne lekarske službe za pružanje hitne medicinske pomoći tokom celog takmičenja
- Obezbeđivanje osnovnih higijenskih i temperaturnih uslova (obavezno postojanje čistog mokrog čvora, čistih i provetrenih svlačionica, u zimskom periodu kvalitetno grejanje, a u letnjem redovnu ventilaciju dvorane)
- Obezbeđivanje prisustva u dvorani najmanje 120 minuta pre početka takmičenja
- Organizovanje dočeka, zbrinjavanje takmičara i sudija (jasna obaveštenja i putokazi, osobe za davanje informacija)
- Podela startnih brojeva koja mora startovati najkasnije jedan sat pre početka takmičenja (startni brojevi se isključivo predaju predstavniku plesne organizacije za sve njene takmičare)
- Obezbeđivanje akreditacija za sve sudije i članove organa PSS
- Pravilno i pravovremeno obaveštavanje učesnika takmičenja na dan takmičenja o satnici i startnoj listi
- Strogo poštovanje satnice takmičenja od strane organizatora, sudija i takmičara
- Završavanje i kompletiranje konačne takmičarske liste najkasnije 15 minuta pre početka takmičenja
- Obezbeđivanje posebne prostorije za odmor, pripremu i presvlačenje sudija (prostorija izolovana od takmičara i publike)
- Obezbeđivanje kvalitetnih audio i vizuelnih uslova za održavanje takmičenja
- Obezbeđivanje parketa kao podloge za ples sa sledećim minimalnim dimenzijama:

Kategorija	Minimalna veličina podijuma
Latino-američki i standardni plesovi	
Solo, duo, plesni parovi, formacije i grupe	15 m x 20 m
Formacijski tim	16 m x 16 m
Savremeni ples	
Solo, duo, trio i mali tim	10 m x 12 m
Veliki tim i mega tim	12 m x 18 m
Battle takmičenja	4 m x 4 m

- Obezbeđivanje osobe za vođenje programa takmičenja
- Obezbeđivanje osobe za puštanje muzike koja će se pridržavati Takmičarskog pravilnika PSS

- Najava prisutnih klubova na takmičenju - naziv kluba i grad (za domaća takmičenja) ili prisutnih zemalja (za međunarodna takmičenja)
- Najava sudija – ime i prezime, i grad (za domaća takmičenja), ime i prezime, i država (za međunarodna takmičenja)
- Najava takmičara po startnim brojevima i grupama, unapred određenim po startnim listama
- Najava takmičara finalista po kategorijama - startni broj, ime i prezime, plesna organizacija i grad (za domaća takmičenja), odnosno startni broj, ime i prezime, i država (za međunarodna takmičenja)
- Javno proglašenje osvojenih mesta svih finalista, kao i dodela nagrada i priznanja uz navođenje imena i prezimena takmičara, plesne organizacije i grada (za domaća takmičenja), odnosno imena i prezimena, i države (za međunarodna takmičenja)

---

Mesto, datum

---

Ovlašćeno lice plesne organizacije